

ADEM AFSPRAKEN 2013¹

Toelichting bij de gewijzigde subsidiebeschikking van 13 november 2012

Het programma

Het ADEM-programma waarvoor de subsidie is toegekend dateert van 18 juli 2008 en betreft de velden benoemd in de tabel bij "ADEM, Samenvatting, Vraagsturing en Open Karakter" van juni 2008.

- Het ADEM-programma is geactualiseerd in 2011.
- In de Green Deal Materialen voor Energietoepassing (augustus 2011) zijn hoofdlijnen en afspraken voor de uitwerking van het programma vastgelegd, waaronder de instelling van een Programmaraad.
- Van toepassing zijn de Kaderwet EZ-subsidies, het Kaderbesluit EZ-subsidies en de EU-richtlijn 2006/C/323 inzake staatsteun.

De Doelstelling

De Green Deal Materialen voor Energietoepassing beoogt het volgende.

- Verduurzaming van de (Nederlandse) economie.
- Groei in banen.
- Versterkt innovatief- en concurrentievermogen.

De partijen

De drie partijen in de Green Deal Materialen voor Energietoepassing zijn.

- De (Rijks)overheid: de Minister van Economische Zaken.
- De kennisinstellingen: Stichting Energieonderzoek Centrum Nederland (ECN), Technische Universiteit Delft, Technische Universiteit Eindhoven en Universiteit Twente.
- De bedrijven: Stichting ATO, BioMCN, Levitech, Nefit B.V. / Bosch Thermotechnology, NXP Semiconductors Netherlands N.V., Suzlon Blade Technology, Tempres Systems B.V., en Knowledge Centre WMC.

Inzet van de samenwerking

- De kennisinstellingen ECN en de 3TU's bundelen hun krachten en delen hun kennis op het gebied van materiaalonderzoek ten behoeve van energietoepassingen.
- Bedrijven leveren bijdragen aan het onderzoekprogramma en de onderzoek infrastructuur.
- Partijen ontwikkelen en sharen onderzoeksfaciliteiten in het ADEM Open Innovatielab.

Het budget

Het totale ADEM budget is € 33.000.000.

- De overheid verstrekt een te verlenen subsidie van maximaal € 30.000.000.
- De kennisinstellingen ECN en de 3TU's hebben zich gecommitteerd om naast het bedrag van € 30 miljoen minimaal € 3.000.000 aan private bijdragen te verwerven.
- Deze € 3 miljoen private bijdrage mag cash of in kind zijn.

De gestelde voorwaarden

- De private financiering is in de beschikking opgenomen als aanvullende subsidieverplichting.
 - de kennisinstellingen ECN en de 3TU's hebben in het derde kwartaal van 2013 aantoonbaar € 1.500.000 aan private bijdragen verworven.
 - Deze € 1,5 miljoen mag cash of in kind zijn.

¹ Dit document is een concept voor vaststelling in de stuurgroep van februari 2013 en vervangt eerdere documenten onder de titel ADEM PROTOCOL.

- Maximaal 80% van het subsidiebedrag wordt in voorschotten betaald.
- Het uiteindelijke subsidiebedrag wordt na beëindiging van het programma in 2017 definitief vastgesteld.
- Als aan de gestelde voorwaarden niet is voldaan, kan de uiteindelijke subsidie lager uitvallen.

Industriële deelname en vraagsturing

ADEM verkent innovatie- en toepassingsgerichte mogelijkheden voor het Nederlandse bedrijfsleven.

- Het deelnemende bedrijven worden in de in te stellen Programmaraad actief bij de programmering en investeringskeuzen van ADEM betrokken.
- De kennisinstellingen vragen aan de in te stellen programmaraad advies over:
 - majeure (10%) wijzigingen van het bovengenoemde programma voordat deze in werking treden.
 - inrichten van het ADEM Open Innovatielab.
 - vraagsturing van het onderzoek.
 - begroting en jaarplan
- Programmaleiding, themacoördinatoren en projectleiders betrekken deelnemende bedrijven in alle fasen van het ADEM-onderzoek: bij de uitwerking, de beoordeling en de uitvoering.
- De kennisinstellingen ECN en 3TU's garanderen dat het ADEM-onderzoek:
 - ongerechtvaardigde bevoordeling van bepaalde bedrijven uitsluit.
 - toegankelijk is onder niet-discriminerende voorwaarden.
 - geen onderzoek doet in opdracht.

Voorkomen van ongeoorloofde staatsteun

Om te voorkomen dat er sprake is van ongeoorloofde staatssteun gelden de volgende voorwaarden aan minimale bijdragen van deelnemende bedrijven:

- 10% van de kosten van fundamenteel onderzoek.
- 25% van de kosten van industrieel onderzoek.
- 50% van de kosten van experimentele ontwikkeling.
- marktconforme vergoedingen voor het verkrijgen van kennis en octrooien.

De kennisinstellingen ECN en 3TU's

- Voeren het overeengekomen onderzoek- en investeringsplan uit en zien er op toe dat aan de in het subsidiebesluit gestelde voorwaarden wordt voldaan.
- Registreren ADEM-projecten conform de regels die iedere organisatie heeft vastgesteld voor EZS- en/of AgentschapNL-projecten.
- Richten de besteding zodanig in dat de aanwending van ADEM-middelen de goedkeuring krijgt van de eigen accountantscontrole.
- Zorgen voor een specifieke accountantsverklaring voor het eigen aandeel in het ADEM-programma. De kosten van deze accountantsverklaring komen ten laste van het ADEM-programma.
- Houden er rekening mee dat het subsidiegeld bij voorschot wordt betaald en dat het niet geheel voldoen aan subsidievoorwaarden kan leiden tot minder subsidie.

Onderzoek aanstellingen

- Aanstellingen (promovendi) ten behoeve van het uitvoeren van de ADEM-projecten vinden plaats binnen de kennisinstelling organisaties.
- Het aanstellingsformulier wordt overlegd aan de Financial Officer van het ADEM-programma (zie Bijlage 2: Formulier AIO-aanstelling ADEM programma).

- De Wetenschappelijk Directeur toetst de aanstelling aan het overeengekomen ADEM programma en beslist over het vrijgeven van ADEM-middelen voor de betreffende aanstelling.

Investerings in onderzoeksapparatuur

- Investerings zoals begroot zijn "all in", inclusief de nodige voorbereiding of aanpassing van infrastructuur.
- Onderzoeksapparatuur wordt conform de begroting en projectplan door de betreffende kennisinstelling aangeschaft en gefactureerd aan de penvoerder ECN.
- Penvoerder ECN zal BTW betalingen van ADEM-investerings door de kennisinstellingen terugvorderen.

Declaratieproces bij investeringen conform projectplan en begroting:

- De Wetenschappelijk Directeur toetst de investering aan het ADEM-programma en besluit over de toewijzing van ADEM-middelen aan de betreffende investering.
- De factuur wordt met BTW gedeclareerd bij de Financial Officer van het ADEM-programma (zie Bijlage 3: Formulier investering ADEM programma).
- De factuur wordt betaald door de betreffende kennisinstelling die de investering verricht.²

Vaststelling en (terug)betaling subsidie

- De penvoerder ECN zorgt ervoor dat iedere kennisinstelling het hem toekomende subsidiebedrag ontvangt.
- Indien er teveel is ontvangen zorgen de kennisinstellingen er op hun beurt voor dat het teveel ontvangen bedrag direct aan de penvoerder ECN wordt terugbetaald.

Verantwoording van uren en verrekening van kosten

- Uren van medewerkers, aan een ADEM-project besteed, worden op basis van integrale kostprijsstarieven verrekend.
- De verbruiksgoederen voor (promotie)onderzoek zijn inbegrepen in de subsidie van € 350.000 voor de gehele periode van vier jaar³.
- De kosten verbonden aan de promotiebegeleiding zijn voor rekening van de betrokken kennisinstelling.
- Additionele verbruiksgoederen voor (promotie)onderzoek ter beschikking gesteld door deelnemende bedrijven, additionele begeleidingskosten vanuit de praktijk (deelnemende bedrijven) en onderzoek participatie (in uren) van deelnemende bedrijven kunnen gelden als private bijdrage.
- De kosten voor verbruiksgoederen voor investeringsprojecten zijn inbegrepen in het investeringsbedrag en komen voor subsidie in aanmerking.
- Additionele verbruiksgoederen voor investeringsprojecten ter beschikking gesteld door deelnemende bedrijven, en additionele investeringskosten vanuit de deelnemende bedrijven kunnen gelden als private bijdrage.
- Bedongen kortingen van investeringen worden waar mogelijk vastgelegd als in-kind (externe) bijdrage aan het ADEM-programma vanuit bedrijfsbelang.

Registratie private bijdragen (cash of in-kind)

- Iedere kennisinstelling zorgt voor registratie van private bijdragen aan haar ADEM-projecten

² Elke deelnemende organisatie is verantwoordelijk voor correcte procurement, volgt de eigen inkoopprocedures en is gebonden aan de algemeen geldende (inter)nationaal aanbestedingsrichtlijnen en daarmee samenhangende doorlooptijden.

³ Dit bedrag geldt ter dekking van de loonkosten, verschuldigde opslagen voor sociale lasten, de kosten van ondersteuning, de kosten voor gebruik van kantoor en lab-ruimte, de kosten van verbruiksgoederen en de reiskosten.

die voldoet aan de regels die iedere kennisinstelling heeft vastgesteld voor overeenkomsten met derden.⁴

- De registratie omvat ten minste:
 - door partijen ondertekende samenwerkingsovereenkomsten met de overeengekomen private bijdragen, zowel in-cash als in-kind.
 - gedocumenteerde opgave van private partijen van de geleverde private in-kind bijdragen⁵.
 - (ADEM) facturen aan private partijen voor in-cash bijdragen.

Overleggen ADEM-jaarrapportage

De kennisinstellingen ECN en de 3TU's rapporteren tenminste jaarlijks bij de penvoerder ECN:

- de voortgang van de werkzaamheden
- de gerealiseerde private bijdragen (cash en in-kind).
- de gerealiseerde ADEM onderzoek aanstellingen.
- een sluitende urenregistratie voor de ADEM inzet van medewerkers.
- de gerealiseerde investeringen in ADEM onderzoek infrastructuur.

Verantwoording en rapportage

- Jaarlijks wordt door Financial Officer van het ADEM-programma en de Secretaris een inhoudelijke en financiële rapportage en jaarplanning aan de programmaraad overlegd.
- De kennisinstellingen verstrekken hiervoor de benodigde financiële informatie en overleggen tevens jaarlijks een accountantsverklaring.
- In het bijzonder wordt daarbij gerapporteerd over de gerealiseerde en verwachte private cash en in-kind bijdragen.

De Wetenschappelijk Directeur en Secretaris stellen via een separaat traject, op basis van input van Themacoördinatoren en Projectleiders, de inhoudelijke rapportage op. In het bijzonder wordt daarbij de inhoudelijke inbreng en de rol van de bedrijven weergegeven. De Wetenschappelijk Directeur voert de eindredactie van de rapportage.

Contactinformatie

In "Bijlage 1: contactpersonen en informatie-uitwisseling" is de contactinformatie opgenomen.

Strijdigheid

In geval van strijdigheid prevaleren de voorwaarden en bepalingen van de subsidieverlening en de samenwerkingsovereenkomst boven dit protocol.

⁴ Informeer indien nodig bij uw zakelijke contactpersonen voor ADEM (zie bijlage voor contactgegevens).

⁵ De gedeelde kosten en opbrengsten (die worden opgevoerd als in kind bijdrage) kunnen worden gecalculeerd met de waarderingssystematiek die bij het betreffende bedrijf (dat de in kind bijdrage doet) gebruikelijk is.

Bijlage 1: contactpersonen en informatie-uitwisseling

- **Wetenschappelijk Directeur ADEM**
Prof. dr. Ruud E.I. Schropp
E: schropp@ecn.nl
PO Box 1, 1755 ZG, Petten, Nederland
- **Program Management Officer ADEM**
Dhr. Herman C.J. Schoffelen
E: h.c.j.schoffelen@tudelft.nl
T: 0224-564104, M: 06-24219529
PO Box 1, 1755 ZG, Petten, Nederland
- **Financial Officer ADEM**
Dhr. Johan P. Bregman
E: j.bregman@ecn.nl
T: 0224 564560, F: 0224 568622
PO Box 1, 1755 ZG, Petten, Nederland
- **Project Support ADEM**
Dhr. Marinus Reinders
E: m.reinders@ecn.nl
T: 0224 564455
F: 0224 564970
PO Box 1, 1755 ZG, Petten, Nederland
- **ADEM-contactpersoon Universiteit Twente**
Ir. J.P. (Jan) Emmerzaal
Managing Director IMPACT
Institute of Mechanics, Processes and Control – Twente
Building Meander ME 117
P.O. Box 217
7500AE Enschede
tel +31(0)53 489 2442, mob +31(0) 6 5335 6119
tel +31(0)53 489 2489 Mrs. Brill, tel +31(0)53 489 4626 Mrs. Hendrikx
mail: j.p.emmerzaal@utwente.nl
website: www.impact.utwente.nl
- **ADEM-contactpersoon TU Delft**
Drs C.M.A. (Corinne) de Vries- Posthoorn, Controller F&C, TNW (IST - R3 - RID), Op dinsdag niet aanwezig, C.M.A.deVries-Posthoorn@tudelft.nl, +31 (0)15 278.29.19
Bankrekeninginformatie:
ABN-AMRO, Postbus 949, 3000 DD ROTTERDAM
Accountholder: TU-Delft, Faculty of Applied Sciences
Bankaccount: 54.30.85.414
Ibancode: NL92ABNA0543085414
Swiftcode: ABNANL 2A
BTW number: NL001569569B01
- **ADEM-contactpersoon TU Eindhoven**
Michiel Timmer, Controller
M.B.Timmer@tue.nl
Den Dolech 2, 5612 AZ
Postbus 513, STO 3.30
5600 MB Eindhoven
T 040 247 2460, F 040 246 3157

Bijlage 2: Formulier AIO-aanstelling ADEM programma

<i>Naam PhD-kandidaat</i>		
<i>Opleiding PhD-kandidaat (type diploma, opleidingsinstituut)</i>		
<i>Land van herkomst</i>		
<i>Man / vrouw</i>	<i>Aankruisen wat van toepassing is:</i> <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Vrouw	
<i>ADEM-kennisinstelling</i>	<input type="checkbox"/> ECN <input type="checkbox"/> TU Delft <input type="checkbox"/> TU Eindhoven <input type="checkbox"/> UTwente	
<i>Naam organisatieonderdeel (faculteit, afdeling, ...) waar de kandidaat wordt ondergebracht en naam begeleidende hoogleraar</i>		
<i>Projecttitel en -code</i>	Projecttitel:	Project-ID (bv: TUD-P05)
<i>Datum in dienst (dd-mm-jjjj)</i>		

Aanvrager:

Voor akkoord:

(Naam & functie):

.....

Wetenschappelijk Directeur ADEM:

Prof.dr. Ruud Schropp.

.....
(handtekening)

.....
(handtekening)

.....
Datum, plaats:

.....
Datum, plaats:

Bijvoegen: kopie aanstellingsbrief

Bijlage 3: Formulier investering ADEM programma

<i>Titel investering en investerings-ID</i>	<i>Titel (naam volgens programma)</i>	<i>Investerings-ID (bv: UT-105)</i>
<i>Gevraagd budget</i>		
<i>Startdatum</i>		
<i>Europese aanbesteding</i>	Ja / Nee	
<i>ADEM-kennisinstelling</i>	<input type="checkbox"/> ECN <input type="checkbox"/> TU Delft <input type="checkbox"/> TU Eindhoven <input type="checkbox"/> UTwente	
<i>Ruimte voor opmerkingen:</i>		

Aanvrager:

(Naam & functie):

.....

.....
(handtekening)

.....
Datum, plaats:

Bijvoegen: kopie factuur

Voor akkoord:

Wetenschappelijk Directeur ADEM:
Prof.dr. Ruud Schropp.

.....
(handtekening)

.....
Datum, plaats: